

* تعباً لشاغل، وظائف المجموعة الثانية من الفئة العليا

رئيس مجلس الإدارة

⋮

المدير العام

2

ادارة العمليات

فرع الكرك

القسم المالي

المهمة الرئيسية للوظيفة (الهدف من الوظيفة)

3. المهام والواجبات والمسؤوليات الرئيسية

1- تنفيذ القيود المحاسبية من خلال النظام الإلكتروني المتعلقة بالصرف من حسابات العملاء.

2- يتابع الإجراءات المتعلقة بتحصيل أموال البلديات من الدفع الإلكتروني والدعم الحكومي بشكل إلكتروني لتنفيذ القيود المحاسبية اللازمة.

3- يقوم بدركات الدفع الإلكتروني من خلال العمل على المحافظ المالية وإجراء القيود اللازمة من أجل المطابقات المالية.

4- حفظ الوثائق والمستندات المتعلقة بالقسم إلكترونياً ويدرأياً من اجل الرجوع اليها عند الحاجة.

5- بعد التقارير المالية اللازمة والمطلوبة من خلال البرامج المختصة لتسيير أعمال العملاء.

6- يعمد، على، فتح حسابات للعملاء من خلال نظام البنك الإلكتروني لتسهيل إجراءات التحصيل.

7- يقوم بإي مهمات أخرى يكلف بها وتقع ضمن نطاق العمل وضمن مهامه ومسؤولياته الوظيفية التي يكلف بها.

تاريخ الطباعة: 2025-09-01 09:50 AM
البيان

بكالوريوس				
2.1.5 التخصص				
المحاسبة/ العلوم المالية والمصرفية أو أي تخصص ذو علاقة.				
3.1.5 التدريب الفني أو الإداري أو التخصصي المطلوب (ويقصد التدريب الرسمي اللازم لممارسة عمل أو مهنة معينة قبل شغل الوظيفة)				
الخبرة العملية المطلوبة				
نوع الخبرة العملية و مجالها		مدة الخبرة العملية		
خبرة في العمل المالي		(1-3) سنوات		
التدريب الفني أو الإداري أو التخصص المطلوب				
مستوى التدريب ومجال		مدة التدريب		
دورة المحاسب الحكومي		5 اسابيع		
دورات اكسل				
5.2 الكفايات الوظيفية				
نوع الكفاية		مستوى الكفاية		
الكفايات السلوكية				
العمل بروح الفريق		متوسط		
حل المشكلات		متوسط		
التركيز على الاهداف		متوسط		
ادارة البيانات والمعلومات		متوسط		
الابداع والابتكار		متوسط		
التكيف		متوسط		
المعرفة الرقمية		متوسط		
الاتصال والتواصل الفعال		أساسي		
المساءلة		أساسي		
التوجه نحو متلقي الخدمة		أساسي		
تنمية الذات		أساسي		
الكفايات الفنية				
المعرفة بالمعايير المحاسبية		متوسط		
إدارة ومتابعة الحسابات البنكية		متوسط		
إستخدام البرامج المحاسبية		متوسط		
إعداد القوائم المالية		متوسط		
إغلاق الحسابات		متوسط		
التحليل المالي وإعداد التقارير		أساسي		
6. الموافقات				
الأدوار	المسمى الوظيفي	الاسم	التاريخ	التوقيع

بطاقة وصف وظيفي
بنك تنمية المدن والقرى



14-01-2025	ايناس عمر علي العتال	مصمم مساعد	الاعداد
24-08-2025	هبة عمر محمد الحاجبة	ر.ق. تخطيط حواضر كبرى	المراجعة
	ز.ع. طر	م.م. الم.م. الب.س.س.ه	الاعتماد

د.ع. طر